

実績報告書
＜記入例＞

様式第3号（第8条関係）

大阪狭山市地域力活性化支援事業補助金実績報告書兼請求書

令和 年 月 日

（あて先）大阪狭山市長

申請書と同じ内容で記載
してください

交付決定通知書（右上）の日付
と番号を記入してください

所在地 **大阪狭山市〇△□〇△□〇△□**
団体名 **□〇△□〇自治会**
代表者氏名 **会長 狭山 太郎 印**

令和 年 月 日付け大狭公協第 号において補助金の交付決定を
受けた事業については、下記のとおり完了したので報告します。また、補助金の額の確定を受
けた場合は、当該補助金を請求します。

記

- 1 補助事業実績 別紙事業実績報告書のとおり
2 補助金実績報告額 別紙補助金実績報告額内訳書のとおり
3 補助金確定額 金 **117,100** 円
4 添付書類 (1) 補助金実績額内訳書
(2) 事業実績報告書
(3) その他

空欄のまま窓口にお持ちください

5 振込先口座

金融機関	〇〇 銀行・金庫	狭山 支店・支所
預金種別	当 座	・ 普 通
口座番号	1234567	
フリガナ	□〇△□〇ジチカイ カイケイ サヤマ ハナコ	
口座名義人	□〇△□〇自治会 会計 狭山 花子	

補助金実績額内訳書

<記入例>

○防犯活動事業
○地域イベント活動事業 の
2事業を実施した場合

別紙 3

補助金実績額内訳書

団 体 名	□○△□○自治会			世帯数	534 世帯
-------	----------	--	--	-----	--------

(単位:円)

	地域活性化事業	防犯活動事業	防犯資機材 整 備 事 業	地域イベント 活 動 事 業	集会施設小規模 修繕等事業
総事業費 (ア)		101,800		150,000	
補助対象経費の合計 (イ)		91,800		150,000	
補助基準額 (ウ)	(200 円×世帯数)	(200 円×世帯数)	(500 円×世帯数)	(1 イベントのみ) ※対象経費の上限 200,000 円まで	(1 施設あたり) ※対象経費の上限 100,000 円まで
		106,800		200,000	100,000
(イ)、(ウ)のうち 一番少ない額 (エ)		91,800	(エ)の欄 91,800 (イ) 106,800 (ウ) のうち一番小さい額 91,800 を記入	150,000	
(エ)×(2分の1) (オ)		45,900		75,000	
補助金交付決定額 (カ)	補助金交付決定通 知に記載している 額	42,100		100,000	
補助金実績額 (事業別内訳) (オ)、(カ) のうち 少ない方の額 (キ)		42,100		75,000	
補助金交付実績額 ((キ)の合計) (ク)	117,100				

(ア) : 別紙 4 裏面支出の部の「総事業費(ア)」
(イ) : 別紙 4 裏面支出の部の「補助対象経費」欄の合計額
(ウ) : 要綱の別表に定める補助基準額により算出された金額
(エ) : (イ)、(ウ)のうちいずれか少ない方の額
(オ) : (エ)×(2分の1)
(カ) : 様式第 2 号で市が通知した額
(キ) : (オ)、(カ) のうちいずれか少ない方の額
(ク) : (キ)の欄の合計

1 円未満切り捨てと
なります。
ご了承ください。

(ク)の欄
(キ) の合計
42,100
+ 75,000

117,100
を記入します。

事業実績報告書（おもて）
＜記入例＞

防犯活動事業の例

別紙 4

事業実績報告書

【事業概要】

団 体 名	□○△□○自治会	世帯数	534 世帯
事業区分 (該当する事業にチェック ☑してください。)	□地域活性化事業 ☑防犯活動事業 □防犯資機材整備事業 □地域イベント活動事業 □集会施設小規模修繕等事業		
事業名	防犯活動事業		
事業目的	自治会区域内においてパトロールや講習を実施し、防犯の啓発に務める。		
事業実施期間	令和 6 年 4 月 1 日から令和 6 年 12 月 28 日まで		
事業実施場所 (設置及び保管場所)	○○自治会区域 ○○集会所ほか		
事業参加者 (参加者数)	自治会会員 防犯委員 (延べ 350 人)		
事業内容 (具体的に記入)	○ 防犯会議 (通年/年間 10 日間) ・月 1 回程度・各回 5～10 人出席		
	○ 夏季防犯パトロール (8 月/10 日間)のべ 200 人 ・8 月の金、土、日の夜間 20 人編成で実施 ・ユニフォーム。腕章着用等 ・懐中電灯使用		
	○ 防犯講習会 (10 月 21 日)50 人 ～安心安全のまちづくり～		
	○ 歳末夜警防犯パトロール (12 月/2 日間)のべ 50 人 ・12 月 27 日～28 日の夜間に実施 ・各回 20 人～30 人編成で実施 ・ユニフォーム、腕章着用 ・懐中電灯使用		

事業名・事業目的
などは事業計画書
に記載した内容を
もとに記入してく
ださい。

1 日だけの事業
の場合は、実施
日のみ記入

- 添付書類
- (1) 事業を実施したことが確認できるパンフレット、チラシ、写真等
 - (2) 事業実施にかかる領収書等の写し等
 - (3) その他関係書類

事業実績報告書（うら） ＜記入例＞

防犯活動事業の例

【収支決算】

収入の部

(単位：円)

項 目	決 算 額	内 容 説 明
自己資金 (あ)－(キ)	59,700	(あ)－(キ)を記入 101,800 - 42,100 = 59,700
補助金 (キ)	42,100	地域力活性化支援事業 《別紙 3》補助金実績額内訳書 (キ)の欄の額を記入
収入総合計 (あ)	101,800	支出の部 総事業費 (ア) の額を記入

自己資金は
最後に記入

支出の部

(単位：円)

項 目	決 算 額		内 容 説 明 (補助対象経費に○印)
	全体額	うち補助対象経費	
報償費	40,000	30,000	講師謝金 40,000 円(内○30,000 円)
旅費	0	0	1 人(1 団体)につき 30,000 円までが補助対象
需用費	51,800	51,800	○消耗品費 21,000 円(インク・用紙) ○コピー代 15,800 円 ○会議用お茶 2,500 円(50 円×5 名×10 回) ○夏季夜警お茶代 10,000 円(50 円×20 名×10) ○歳末夜警お茶代 2,500 円(50 円×25 名×2)
役務費	10,000	10,000	○保険料 10,000 円
委託料	0	0	
使用料、賃借料	0	0	
工事費	0	0	
原材料費	0	0	
その他	0	0	
合 計	総事業費 (ア) 101,800	補助対象経費(イ) 91,800	

補助金は
別紙 3 作成
後に記入

作成の
コツ

※収入の部「収入総合計(あ)」と支出の部の「総事業費(ア)」は一致します。

- ①支出の部から記入
- ②総事業費 (ア) の額を収入総合計(あ)に転記
- ③《別紙 3》を作成
- ④補助金(キ)を記入
- ⑤自己資金を記入して決算の作成完了