事業計画変更申請書

年　　月　　日

大阪府知事　様

承継者　　（他　　名）
申請者
当初計画者　　（他　　名）

年　　月　　日付け大阪府指令　　第　　号により農地法第　　条の規定による許可を受けましたが、このたび下記により事業計画変更を承認くださるよう申請します。

記

１．当事者の氏名（名称）、住所

当事者の別	氏名（名称）	住　　所	備考

２．承認を受けようとする土地の所在等

合計　　筆　　㎡（田　　㎡、畑　　㎡、採草放牧地　　㎡）							
土地の所在	地番	地目		面積（㎡）	所有権以外の使用収益権が設定されている場合		備考
		登記	現況		権利の種類	権利者の氏名	

３．当初計画者の当初計画どおり事業が遂行できない理由

当初の計画 （１）建築物（工作物）の名称 （２）理由

４．事業計画変更後の事業計画の詳細

(1) 事業計画の詳細	用　途	詳　細

(2)事業の操業期期間又は施設の利用期間　　年　　月　　日から　　年間
(3)転用の時期及び転用の目的に係る事業又は施設の概要

工事計画	工期（着工　　年　　月　　日から　　年　　月　　日まで）				
	名　称	棟　数	建築面積(㎡)	所要面積(㎡)	備　考
土地造成					
建 築 物					
工 作 物					
計					

５．資金調達についての計画

６．計画変更することによって生ずる付近の土地・作物・家畜等の被害防除施設の概要

７．承継者が当初計画者に代わって旧所有者に対する雇用予約、その他の債務の有無

８．その他参考となるべき事項

許可書は申請当事者全員の合意により（　　TEL　　）が受領します。

（記載注意）

(1)　記１及び記２については、空欄には以下余白と記載すること。また、この用紙に全部を記載できない場合は、継続用紙に記載すること。

(2)　法人の場合は名称、代表者の氏名、主たる業務の内容及び主たる事務所の所在地を記載すること。

(3)　記４の工事計画については、工事計画の期間が長期にわたるものである場合は、６箇月単位に区分した工事計画表を添付すること。

(4)　申請書への押印は不要ですが、提出時に本人確認をさせていただきます。