

大阪狭山市公共下水道施設包括の維持管理業務（第 3 期）
及び河内長野市下水道施設包括の管理業務

様式集

令和 7 年 9 月

大阪狭山市・河内長野市

この様式集は、大阪狭山市が実施する大阪狭山市公共下水道施設包括的維持管理業務（第3期）（以下「本業務（大阪狭山市）」という。）及び河内長野市が実施する河内長野市下水道施設包括的管理業務（以下「本業務（河内長野市）」という。）を受託する民間事業者（以下「受託者」という。）の募集及び選定を大阪狭山市と河内長野市（以下「2市」という。）共同で行うにあたっての各種提出書類の様式等を定めたものであり、本業務（大阪狭山市）及び本業務（河内長野市）（以下「本業務（2市）」という。）に係る一般公募型提案方式参加希望者（以下「参加者」という。）に交付するもので、別冊の以下の書類と一体をなすものである（これらの書類を総称して、以下「実施要領等」という。）。

- ① 一般公募型提案方式実施要領
- ② 大阪狭山市公共下水道施設包括的維持管理業務（第3期）要求水準書
- ③ 河内長野市下水道施設包括的管理業務要求水準書（共通編）
- ④ 河内長野市下水道施設包括的管理業務要求水準書（管路編）
- ⑤ 河内長野市下水道施設包括的管理業務要求水準書（施設編）
- ⑥ 提案評価基準
- ⑦ 大阪狭山市公共下水道施設包括的維持管理業務(第3期)に関する基本契約書(案)
- ⑧ 河内長野市下水道施設包括的管理業務に関する基本契約書(案)

参加者は、実施要領等の内容を十分に理解した上で、必要な書類を作成、提出することとする。

目 次

【様式 1】 現地見学会参加申込書	1
【様式 2-1】 資料閲覧申込書	3
【様式 2-2】 資料閲覧に関する同意書	5
【様式 2-3】 資料提供依頼書	6
【様式 3-1】 一般公募型提案方式参加表明書（単独企業用）	7
【様式 3-2】 一般公募型提案方式参加表明書（共同企業体用）	9
【様式 4】 会社概要	12
【様式 5】 営業所等拠点表	13
【様式 6-1】 下水道管路施設（マンホールポンプ含む）に関する 点検、調査、清掃、修繕の実績	14
【様式 6-2】 下水道管路施設に関する管更生工法に関する施工の実績	15
【様式 6-3】 下水道施設に関する運転管理、保守点検、保全管理、修繕、清掃の実績	16
【様式 6-4】 下水道施設に関する改築（更新）の実績	17
【様式 6-5】 下水道施設及び下水道管路施設に関する要望等受付及び一次対応業務の実績 ...	18
【様式 6-6】 下水道施設及び下水道管路施設に関する 下水道ストックマネジメント計画策定業務の実績	19
【様式 6-7】 下水道施設及び下水道管路施設の改築（更新）に関する詳細設計業務の実績 ...	20
【様式 7】 保有する技術者の状況	21
【様式 8-1】 誓約書（大阪狭山市）	22
【様式 8-2】 誓約書（河内長野市）	23
【様式 9】 委任状	24
【様式 10】 参加表明書等作成における実施要領等への質問書	25
【様式 11】 企画提案書類作成における実施要領等への質問書	26
【様式 12】 企画提案書類提出届	27
【様式 13】 配置予定技術者調書	28
【様式 14-1】 企画提案概要	34
【様式 14-2】 業務実施体制	35
【様式 14-3】 担当予定技術者の配置計画	36
【様式 14-4】 受託実績	37
【様式 14-5】 各種業務の具体的な業務実施計画	38
【様式 14-6】 危機管理・安全対策	39
【様式 14-7】 地域貢献に関する提案	40
【様式 14-8】 特定テーマに対する提案及び追加提案事項	41
【様式 14-9】 参考見積と積算根拠	42
【様式 15】 辞退届	43

【様式 1】 現地見学会参加申込書

現地見学会参加申込書

令和 年 月 日

大阪狭山市長 古 川 照 人 様

「大阪狭山市公共下水道施設包括的維持管理業務（第 3 期）及び河内長野市下水道施設包括的管理業務」に関する現地見学会への参加について、以下のとおり申し込みます。

会 社 名			
所 在 地			
担 当 者	氏 名		
	所属・役職		
	電 話 番 号		
	電子メール ア ド レ ス		
参 加 者		氏 名	所 属

注 1) 現地見学会会場の都合上、参加者は 1 社につき 5 名及び車両は 1 台までとする。

注 2) 現地見学会では実施要領等は配布しない。参加者各自で持参すること。

注 3) 現地（各施設）への移動手段は、参加者各自で手配すること。

現地見学の候補日時（参加希望日時に○を付けて下さい）

	9/16 (火)	9/17 (水)	9/18 (木)
09:00～12:00			
13:00～16:00			

注 1) 現地見学を希望する日時として、最低 3 枠は候補日時として○をつけること。

【様式 2-1】 資料閲覧申込書

資料閲覧申込書

令和 年 月 日

大阪狭山市長 古 川 照 人 様

「大阪狭山市公共下水道施設包括的維持管理業務（第 3 期）及び河内長野市下水道施設包括的管理業務」に関する資料閲覧について、以下のとおり申し込みます。

会 社 名			
所 在 地			
担 当 者	氏 名		
	所 属 ・ 役 職		
	電 話 番 号		
	電 子 メ ー ル ア ド レ ス		
参 加 者			
氏 名		所 属	

- 注 1) 資料閲覧の日時は、申込者の希望日時を踏まえて大阪狭山市から通知する。大阪狭山市職員が立ち会う予定のため、希望に添えない場合があることを予め了承されたい。またこのため、できるだけ複数の希望日時を提示すること。
- 注 2) 欄が足りない場合は、本様式に準じて適宜追加すること。
- 注 3) 資料閲覧時に、【様式 2-2】 資料閲覧に関する同意書を持参すること。

資料閲覧の候補日時（参加希望日時に○を付けて下さい）

	9/16 (火)	9/17 (水)	9/18 (木)	9/19 (金)	9/22 (月)
09:00～12:00					
13:00～16:00					

	9/24 (水)
09:00～12:00	
13:00～16:00	

注 1) 資料閲覧を希望する日時として最低3枠は候補日時として○をつけること。

【様式 2-2】 資料閲覧に関する同意書

資料閲覧に関する同意書

令和 年 月 日

大阪狭山市長 古 川 照 人 様

「大阪狭山市公共下水道施設包括的維持管理業務（第 3 期）及び河内長野市下水道施設包括的管理業務」に関する資料閲覧について、以下の内容を遵守することに同意します。

1. 閲覧用 PC により閲覧対象以外の情報システムへのアクセス、メールアドレスの使用及びインターネットへのアクセスを行わないこと。
2. 閲覧用 PC に U S B などの記録媒体を使用しないこと。
3. 閲覧用 PC を持ち出さないこと。
4. 閲覧用 PC に対して、ソフトウェアの導入を行わないこと。
5. 閲覧用 PC 等を故意に破損、汚損しないこと。
6. 情報端末を持ち込まないこと。（鞆等は、指定する箇所に置くこと。）
7. メモ等行うことは認めるが、個人情報の転記について確認する場合がある。
確認を拒む場合については、不正な行為とみなす。

また、資料閲覧で入手した資料（データ）は、本業務(2 市)に関する検討にのみ使用し、貴市の承諾を得ることなく、第三者にこれを使用させたり、又は内容を提示しないことを誓約します。

上記内容を承諾する証として、本同意書を提出いたします。

商号又は名称
所 在 地
代表者氏名

印

【様式 2-3】 資料提供依頼書

資料提供依頼書

令和 年 月 日

大阪狭山市長 古 川 照 人 様

「大阪狭山市公共下水道施設包括的維持管理業務（第 3 期）及び河内長野市下水道施設包括的管理業務」に関する資料閲覧時に確認した下記資料について、提供を依頼します。

資料提供依頼にて入手した資料（データ）は、本業務(2 市)に関する検討にのみ使用し、貴市の承諾を得ることなく、第三者にこれを使用させること、又は内容を提示しないことを誓約します。

会 社 名			
所 在 地			
担 氏 名 当 所 属 ・ 役 職 者 電 話 番 号 電 子 メ ー ル ア ド レ ス			
資料名		詳細内容	

注 1) 資料提供依頼後、概ね 1 週間で提供可能か確認しデータを提供する。

注 2) 欄が足りない場合は、本様式に準じて適宜追加すること。

注 3) 資料提供依頼件数が多い場合には、提供を断ることがある。

【様式 3-1】一般公募型提案方式参加表明書（単独企業用）

令和 年 月 日

一般公募型提案方式参加表明書

大阪狭山市長 古 川 照 人 様

商号又は名称

所在地

代表者氏名

印

下記業務について、一般公募型提案方式の参加申込みを致します。
なお、本書及び添付書類の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

1 対象業務

- (1) 業 務 名 : 大阪狭山市公共下水道施設包括的維持管理業務（第 3 期）及び河内長野市下水道施設包括的管理業務
- (2) 業務履行期限: 令和 18 年 3 月 31 日（選定された場合）

2 添付書類

- (1) 【様式 4】会社概要 ※添付資料 商業登記簿謄本（登記事項証明書）、定款
- (2) 【様式 5】営業所等拠点表
- (3) 【様式 6-1】下水道管路施設（マンホールポンプ含む）に関する点検、調査、清掃、修繕の実績
- (4) 【様式 6-2】下水道管路施設に関する管更生工法に関する施工の実績
- (5) 【様式 6-3】下水道施設に関する運転管理、保守点検、保全管理、修繕、清掃の実績
- (6) 【様式 6-4】下水道施設に関する改築（更新）の実績
- (7) 【様式 6-5】下水道施設及び下水道管路施設に関する要望等受付及び一次対応業務の実績
- (8) 【様式 6-6】下水道施設及び下水道管路施設に関する下水道ストックマネジメント計画策定業務の実績
- (9) 【様式 6-7】下水道施設及び下水道管路施設の改築（更新）に関する詳細設計業務の実績
- (10) 【様式 7】保有する技術者の状況
- (11) 【様式 8-1】誓約書（大阪狭山市）
- (12) 【様式 8-2】誓約書（河内長野市）
- (13) その他添付書類

3 その他

- (1) 一般公募型提案方式実施要領 2.3 参加資格要件⑧のア、イ、ウの法人と資本面若しくは人事面において密接な関連はありません。

(担当者連絡先)

氏 名
所属・役職
電話番号
電子メール

【様式 3-2】一般公募型提案方式参加表明書（共同企業体用）

令和 年 月 日

一般公募型提案方式参加表明書

大阪狭山市長 古 川 照 人 様

共同企業体名
代表企業 商号又は名称
所 在 地
代 表 者 氏 名

印

下記業務について、一般公募型提案方式の参加申込みを致します。
なお、本書及び添付書類の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

1 対象業務

- (1) 業 務 名 : 大阪狭山市公共下水道施設包括的維持管理業務（第 3 期）
及び河内長野市下水道施設包括的管理業務
- (2) 業務履行期限: 令和 18 年 3 月 31 日（選定された場合）

2 添付書類

- (1) 【様式 4】会社概要 ※添付資料 商業登記簿謄本（登記事項証明書）、定款
- (2) 【様式 5】営業所等作業拠点表
- (3) 【様式 6-1】下水道管路施設（マンホールポンプ含む）に関する点検、調査、清掃、修繕の実績
- (4) 【様式 6-2】下水道管路施設に関する管更生工法に関する施工の実績
- (5) 【様式 6-3】下水道施設に関する運転管理、保守点検、保全管理、修繕、清掃の実績
- (6) 【様式 6-4】下水道施設に関する改築（更新）の実績
- (7) 【様式 6-5】下水道施設及び下水道管路施設に関する要望等受付及び一次対応業務の実績
- (8) 【様式 6-6】下水道施設及び下水道管路施設に関する下水道ストックマネジメント計画策定業務の実績
- (9) 【様式 6-7】下水道施設及び下水道管路施設の改築（更新）に関する詳細設計業務の実績
- (10) 【様式 7】保有する技術者の状況
- (11) 【様式 8-1】誓約書(大阪狭山市)
- (12) 【様式 8-2】誓約書(河内長野市)

(13) その他添付書

3 その他

- (1) 一般公募型提案方式実施要領 2.3 参加資格要件⑧のア、イ、ウの法人と資本面若しくは人事面において密接な関連はありません。

4 共同企業体構成

共同企業体 名	
------------	--

代表企業	会 社 名	
	所 在 地	
	代表者氏名	印
	役 割 分 担	
構 成 員	会 社 名	
	所 在 地	
	代表者氏名	印
	役 割 分 担	
構 成 員	会 社 名	
	所 在 地	
	代表者氏名	印
	役 割 分 担	
構 成 員	会 社 名	
	所 在 地	
	代表者氏名	印
	役 割 分 担	

(担当者連絡先)

氏 名
所属・役職
電話番号
電子メール

5 募集手続きに係る委任

共同企業体の構成員は、下記の者を共同企業体の代表者として「大阪狭山市公共下水道施設包括的維持管理業務（第3期）及び河内長野市下水道施設包括的管理業務」の募集手続きに係る一切の権限を委任します。

受託者 (代表者)	会社名	
	所在地	
	代表者氏名	印

注1) 欄が足りない場合は、本様式に準じて適宜追加すること。

注2) 「役割分担」欄には、担当予定業務を記入すること。

注3) 担当者連絡先は代表企業の担当者とすること。

【様式 4】 会社概要

会 社 名	
本 社 所 在 地	
設 立 年 月 日	
資 本 金	円
年 間 売 上 高	千円 (年 月～ 年 月)
従 業 員 数	人
主な業務内容	
会社の特色	
本 業 務 (2 市) 担 当 部 署	
担 当 部 署 所 在 地	
担 当 部 署 の 技 術 者 総 数	
その他特記事項	

※添付資料 商業登記簿謄本（登記事項証明書）（3ヶ月以内のもの）（写し可）、定款。

※共同企業体の場合は構成員ごとに区分し記入すること。

※大阪狭山市下水道条例で定められた排水設備工事指定工事店として登録されている場合、その旨をその他特記事項に記載すること。

【様式 5】 営業所等拠点表

営 業 所 等		
名 称	所 在 地	電 話 番 号
(主たる営業所等)		

※共同企業体の場合は構成員ごとに区分し記入すること。

【様式 6-1】 下水道管路施設（マンホールポンプ含む）に関する点検、調査、清掃、修繕の実績

業務分類 (点検、調査、清掃、修繕のいずれかを記入)	
業 務 名	
発注機関	
履行期間	
業務の概要	

※本業務(2市)と同種又は類似する業務について、最大4件の内容を記載すること。
ただし公共機関が発注するものに限る。(件数に合わせて上記枠を複写し記述)

※記載した実績について自ら業務を実施したことを確認できる契約書、仕様書等の写し又はテクリス(コリンズ)による証明を添付すること。JVもしくはSPCの構成員としての実績を記載する場合は、記載した実績について自ら業務を実施したことを確認できる共同企業体協定書や業務計画書等を追加で添付すること。

※同種業務とは、一般的な技術体系の中で、発注する業務内容から鑑みて、同種の技術内容によって行われた業務とする。また、類似業務とは、一般的な技術体系の中で、発注する業務内容から鑑みて、類似の技術内容によって行われる業務とする。

【様式 6-2】 下水道管路施設に関する管更生工法に関する施工の実績

業務分類	下水道管路施設に関する管更生工法に関する施工
業 務 名	
発注機関	
履行期間	
業務の概要	

※本業務（2市）と同種又は類似する業務について、最大4件の内容を記載すること。ただし公共機関が発注するものに限る。（件数に合わせて上記枠を複写し記述）

※記載した実績について自ら業務を実施したことを確認できる契約書、仕様書等の写し又はテクリス(コリンズ)による証明を添付すること。JVもしくはSPCの構成員としての実績を記載する場合は、記載した実績について自ら業務を実施したことを確認できる共同企業体協定書や業務計画書等を追加で添付すること。

※同種業務とは、一般的な技術体系の中で、発注する業務内容から鑑みて、同種の技術内容によって行われた業務とする。また、類似業務とは、一般的な技術体系の中で、発注する業務内容から鑑みて、類似の技術内容によって行われる業務とする。

【様式 6-3】下水道施設に関する運転管理、保守点検、保全管理、修繕、清掃の実績

業務分類 (運転管理、 保守点検、保 全管理、修 繕、清掃のい ずれかを記入)	
業務名	
発注機関	
履行期間	
業務の概要	

※本業務（2市）と同種又は類似する業務について、最大4件の内容を記載すること。ただし公共機関が発注するものに限る。（件数に合わせて上記枠を複写し記述）

※記載した実績について自ら業務を実施したことを確認できる契約書、仕様書等の写し又はテクリス(コリンズ)による証明を添付すること。JVもしくはSPCの構成員としての実績を記載する場合は、記載した実績について自ら業務を実施したことを確認できる共同企業体協定書や業務計画書等を追加で添付すること。

※同種業務とは、一般的な技術体系の中で、発注する業務内容から鑑みて、同種の技術内容によって行われた業務とする。また、類似業務とは、一般的な技術体系の中で、発注する業務内容から鑑みて、類似の技術内容によって行われる業務とする。

【様式 6-4】下水道施設に関する改築（更新）の実績

業務分類 (改築、更新 のいずれかを 記入)	
業務名	
発注機関	
履行期間	
業務の概要	

※本業務（2市）と同種又は類似する業務について、最大4件の内容を記載すること。ただし公共機関が発注するものに限る。（件数に合わせて上記枠を複写し記述）

※記載した実績について自ら業務を実施したことを確認できる契約書、仕様書等の写し又はテクリス(コリンズ)による証明を添付すること。JVもしくはSPCの構成員としての実績を記載する場合は、記載した実績について自ら業務を実施したことを確認できる共同企業体協定書や業務計画書等を追加で添付すること。

※同種業務とは、一般的な技術体系の中で、発注する業務内容から鑑みて、同種の技術内容によって行われた業務とする。また、類似業務とは、一般的な技術体系の中で、発注する業務内容から鑑みて、類似の技術内容によって行われる業務とする。

【様式 6-5】下水道施設及び下水道管路施設に関する要望等受付及び一次対応業務の実績

業務分類 (下水道施設、下水道管路施設のいずれかを記入)	
業務名	
発注機関	
履行期間	
業務の概要	

※本業務（2市）と同種又は類似する業務について、最大4件の内容を記載すること。ただし公共機関が発注するものに限る。（件数に合わせて上記枠を複写し記述）

※記載した実績について自ら業務を実施したことを確認できる契約書、仕様書等の写し又はテクリス(コリンズ)による証明を添付すること。JVもしくはSPCの構成員としての実績を記載する場合は、記載した実績について自ら業務を実施したことを確認できる共同企業体協定書や業務計画書等を追加で添付すること。

※同種業務とは、一般的な技術体系の中で、発注する業務内容から鑑みて、同種の技術内容によって行われた業務とする。また、類似業務とは、一般的な技術体系の中で、発注する業務内容から鑑みて、類似の技術内容によって行われる業務とする。

【様式 6-6】 下水道施設及び下水道管路施設に関する下水道ストックマネジメント計画策定業務の実績

業務分類 (下水道施設、下水道管路施設のいずれかを記入)	
業務名	
発注機関	
履行期間	
業務の概要	

※本業務（2市）と同種又は類似する業務について、最大4件の内容を記載すること。ただし公共機関が発注するものに限る。（件数に合わせて上記枠を複写し記述）

※記載した実績について自ら業務を実施したことを確認できる契約書、仕様書等の写し又はテクリス(コリンズ)による証明を添付すること。JVもしくはSPCの構成員としての実績を記載する場合は、記載した実績について自ら業務を実施したことを確認できる共同企業体協定書や業務計画書等を追加で添付すること。

※同種業務とは、一般的な技術体系の中で、発注する業務内容から鑑みて、同種の技術内容によって行われた業務とする。また、類似業務とは、一般的な技術体系の中で、発注する業務内容から鑑みて、類似の技術内容によって行われる業務とする。

【様式 6-7】下水道施設及び下水道管路施設の改築（更新）に関する詳細設計業務の実績

業務分類 (下水道施設、下水道管路施設のいずれかを記入)	
業務名	
発注機関	
履行期間	
業務の概要	

※本業務（2市）と同種又は類似する業務について、最大4件の内容を記載すること。ただし公共機関が発注するものに限る。（件数に合わせて上記枠を複写し記述）

※記載した実績について自ら業務を実施したことを確認できる契約書、仕様書等の写し又はテクリス(コリンズ)による証明を添付すること。JVもしくはSPCの構成員としての実績を記載する場合は、記載した実績について自ら業務を実施したことを確認できる共同企業体協定書や業務計画書等を追加で添付すること。

※同種業務とは、一般的な技術体系の中で、発注する業務内容から鑑みて、同種の技術内容によって行われた業務とする。また、類似業務とは、一般的な技術体系の中で、発注する業務内容から鑑みて、類似の技術内容によって行われる業務とする。

【様式 7】 保有する技術者の状況

主な資格と有資格者数	
資 格 名	有資格者数 (人)

※下水道施設の維持管理及び修繕・改築工事等に有益と考える主な資格を記入すること。(下水道管路管理総合技士、下水道管路管理主任技士、技術士(総合管理部門-上下水道-下水道)、技術士(上下水道部門-下水道)、第一種電気工事士、一級土木施工管理技士、酸素欠乏等その他維持管理に関する資格など)

※共同企業体の場合は構成員ごとに区分し記入すること。

【様式 8-1】 誓約書（大阪狭山市）

私は、大阪狭山市が大阪狭山市暴力団排除条例に基づき、公共工事その他の市の事務又は事業により暴力団を利することとならないように、暴力団員又は暴力団密接関係者を入札、契約等から排除していることを承知したうえで、次に掲げる事項を誓約します。

- 1 私は、次の業務委託に係る一般公募型提案方式に参加するに際して、暴力団員又は大阪狭山市暴力団排除条例施行規則第 3 条各号に掲げる者（以下「暴力団密接関係者」という。）のいずれにも該当しません。

業務の名称： 大阪狭山市公共下水道施設包括的維持管理業務（第3期）

- 2 私は、暴力団員又は暴力団密接関係者の該当の有無を確認するため、大阪狭山市から役員名簿等の提出を求められたときは、速やかに提出します。
- 3 私は、本誓約書及び役員名簿等が大阪狭山市から大阪府黒山警察署及び大阪府警察本部に提供されることに同意します。
- 4 私が暴力団員又は暴力団密接関係者に該当する事業者であると大阪狭山市が大阪府黒山警察署及び大阪府警察本部から通報を受け、又は大阪狭山市の調査により判明した場合には、大阪狭山市が大阪狭山市暴力団排除条例及び大阪狭山市契約関係暴力団排除措置要綱に基づき、大阪狭山市ホームページ等において、その旨を公表することに同意します。
- 5 私が大阪狭山市暴力団排除条例第 7 条に規定する下請負人等を使用する場合は、これら下請負人等（ただし、契約金額 500 万円（税込）未満のものは除く。）から誓約書を徴し、当該誓約書を大阪狭山市に提出します。
- 6 私が使用する下請負人等が、暴力団員又は暴力団密接関係者に該当する事業者であると大阪狭山市が大阪府黒山警察署及び大阪府警察本部から通報を受け、又は大阪狭山市の調査により判明し、大阪狭山市から下請契約等の解除又は第二次以降の下請負にかかる契約等の解除の指導を受けた場合は、当該指導に従います。

（あて先）大阪狭山市長

令和 年 月 日

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

代表者の生年月日

年 月 日生

※共同企業体の場合は構成員ごとに作成すること。

【様式 8-2】誓約書（河内長野市）

私は、河内長野市が河内長野市暴力団排除条例に基づき、公共工事その他の市の事務又は事業により暴力団を利することとならないように、暴力団員又は暴力団密接関係者を入札、契約等から排除していることを承知したうえで、次に掲げる事項を誓約します。

- 1 私は、次の業務委託に係る一般公募型提案方式に参加するに際して、暴力団員又は河内長野市暴力団排除条例施行規則第 2 条に掲げる者（以下「暴力団密接関係者」という。）のいずれにも該当しません。

業務の名称： 河内長野市下水道施設包括的管理業務

- 2 私は、暴力団員又は暴力団密接関係者の該当の有無を確認するため、河内長野市から役員名簿等の提出を求められたときは、速やかに提出します。
- 3 私は、本誓約書及び役員名簿等が河内長野市から河内長野警察署及び大阪府警察本部に提供されることに同意します。
- 4 私が暴力団員又は暴力団密接関係者に該当する事業者であると河内長野市が河内長野警察署及び大阪府警察本部から通報を受け、又は河内長野市の調査により判明した場合には、河内長野市が河内長野市暴力団排除条例及び河内長野市上下水道部に係る契約からの暴力団排除措置要綱に基づき、河内長野市ホームページ等において、その旨を公表することに同意します。
- 5 私が河内長野市暴力団排除条例第 7 条に規定する下請負人等を使用する場合は、これら下請負人等（ただし、契約金額 500 万円（税込）未満のものは除く。）から誓約書を徴し、当該誓約書を河内長野市に提出します。
- 6 私が使用する下請負人等が、暴力団員又は暴力団密接関係者に該当する事業者であると河内長野市が河内長野警察署及び大阪府警察本部から通報を受け、又は河内長野市の調査により判明し、河内長野市から下請契約等の解除又は第二次以降の下請負にかかる契約等の解除の指導を受けた場合は、当該指導に従います。

（あて先）河内長野市長

令和 年 月 日

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

代表者の生年月日

年 月 日生

※共同企業体の場合は構成員ごとに作成すること。

【様式 9】 委任状

委 任 状

令和 年 月 日

大阪狭山市長 古 川 照 人 様

商号又は名称

所 在 地

代 表 者 氏 名

印

私は、下記の者を代理人と定め、「大阪狭山市公共下水道施設包括的維持管理業務（第 3 期）及び河内長野市下水道施設包括的管理業務」の募集手続きに係る下記の権限を委任します。

記

1. 受任者

所 在 地

名 称 等

所属・役職

氏 名

印

2. 委任事項

(1) 参加表明書及び参加資格確認書類の提出について

(2) 企画提案書類の提出について

(3) 辞退届の提出について

※必要のない委任事項は削除し、他に委任事項がある場合は追加すること。

※共同企業体の場合は、商号又は名称は代表企業名とし、その上段に共同企業体名を記入すること。

【様式 10】 参加表明書等作成における実施要領等への質問書

Microsoft Excel 形式の様式を別途示す。

【様式 11】 企画提案書類作成における実施要領等への質問書

Microsoft Excel 形式の様式を別途示す。

【様式 12】 企画提案書類提出届

企画提案書類提出届

令和 年 月 日

大阪狭山市長 古 川 照 人 様

商号又は名称

所 在 地

代表者氏名

印

大阪狭山市公共下水道施設包括的維持管理業務（第 3 期）及び河内長野市下水道施設包括的管理業務一般公募型提案方式実施要領「4.8 企画提案書類の提出」に基づき、別添のとおり企画提案書類一式を提出します。

（担当者連絡先）

氏 名

所属・役職

電話番号

電子メール

※共同企業体の場合、商号又は名称は代表企業名とし、その上段に共同企業体名を記入すること。

【様式 13】 配置予定技術者調書
配置予定統括管理責任者の経歴、資格

令和 年 月 日現在

統括管理責任者氏名		生年月日	
現所属・役職名：			職種
保有資格（資格の種類＜部門・分野＞、登録番号、取得年月日）			
資格の種類（部門・分野）	登録番号	取得年月日	
学歴			
職歴			実務経験年数 年
業務経歴 (年度) (業務) (担当) (発注者)			
維持管理業務経験年月数： (下水道施設) 年 月 (類似施設) 年 月			
担当予定の業務（兼任する場合はすべて記載すること）： 統括管理業務 (主任技術者) (照査技術者)			

※添付資料 保有資格者証等及び恒常的な雇用関係を証明するものの写し

配置予定の統括管理責任者の過去 10 年間（H27～R6）の同種又は類似業務実績
 ※現在、継続中のものを含む。

番号	履行期間	発注者名	業務名称	契約金額 (単位： 円)	業務種別	業務の 概要
1						
2						
3						
4						
5						

※添付資料 契約書（写し）、仕様書及びそれに付随する技術者届（写し）等、1 ページ以上にまたがる場合は、同書式にてページを適宜追加すること。

※業務種別は次の業務種別一覧から選択すること。

業務種別一覧：統括管理業務、下水事業計画等変更業務、日常的維持管理業務（管路施設）、計画的維持管理業務（管路施設）、計画策定に必要な管路調査業務、実施設計業務（管路施設）、改築工事（管路施設）、公共汚水ます設置及び改築承諾調査業務、施設維持管理業務、日常的維持管理業務（下水道施設）、運転管理等業務、計画的維持管理業務（下水道施設）、実施設計業務・工事（下水道施設）、その他業務（ ）。

配置予定主任技術者の経歴、資格

令和 年 月 日現在

主任技術者氏名	担当分野	
	生年月日	
現所属・役職名：		職種
保有資格（資格の種類＜部門・分野＞、登録番号、取得年月日）		
資格の種類（部門・分野）	登録番号	取得年月日
学歴		
職歴		実務経験年数 年
業務経歴 (年度) (業務) (担当) (発注者)		
関連業務経験年月数： (下水道施設) 年 月 (類似施設) 年 月		
担当予定の業務（兼任する場合はすべて記載すること）： (主任技術者) (照査技術者)		

※添付資料 保有資格者証等及び恒常的な雇用関係を証明するものの写し

配置予定主任技術者の過去 10 年間（H27～R6）の同種又は類似業務実績

※現在、継続中のものを含む。

番号	履行 期間	発注者名	業務名称	契約金額 (単位： 円)	業務種別	業務の 概要
1						
2						
3						
4						
5						

※添付資料 契約書（写し）、仕様書及びそれに付随する技術者届（写し）等、1 ページ以上にまたがる場合は、同書式にてページを適宜追加すること。

※業務種別は次の業務種別一覧から選択すること。

業務種別一覧：統括管理業務、下水事業計画等変更業務、日常的維持管理業務（管路施設）、計画的維持管理業務（管路施設）、計画策定に必要な管路調査業務、実施設計業務（管路施設）、改築工事（管路施設）、公共汚水ます設置及び改築承諾調査業務、施設維持管理業務、日常的維持管理業務（下水道施設）、運転管理等業務、計画的維持管理業務（下水道施設）、実施設計業務・工事（下水道施設）、その他業務（ ）。

配置予定照査技術者の経歴、資格

令和 年 月 日現在

照査技術者氏名		担当業務分野	
		生年月日	
現所属・役職名：			職種
保有資格（資格の種類＜部門・分野＞、登録番号、取得年月日）			
資格の種類（部門・分野）	登録番号	取得年月日	
学歴			
職歴			実務経験年数 年
業務経歴 (年度) (業務) (担当) (発注者)			
関連業務経験年月数： (下水道施設) 年 月 (類似施設) 年 月			
担当予定の業務（兼任する場合はすべて記載すること）： (照査技術者)			

※添付資料 保有資格者証等及び恒常的な雇用関係を証明するものの写し

配置予定照査技術者の過去 10 年間（H27～R6）の同種又は類似業務実績

※現在、継続中のものを含む。

番号	履行 期間	発注者名	業務名称	契約金額 (単位： 円)	業務種別	業務の 概要
1						
2						
3						
4						
5						

※添付資料 契約書（写し）、仕様書及びそれに付随する技術者届（写し）等、1 ページ以上にまたがる場合は、同書式にてページを適宜追加すること。

※業務種別は次の業務種別一覧から選択すること。

業務種別一覧：統括管理業務、下水事業計画等変更業務、日常的維持管理業務（管路施設）、計画的維持管理業務（管路施設）、計画策定に必要な管路調査業務、実施設計業務（管路施設）、改築工事（管路施設）、公共汚水ます設置及び改築承諾調査業務、施設維持管理業務、日常的維持管理業務（下水道施設）、運転管理等業務、計画的維持管理業務（下水道施設）、実施設計業務・工事（下水道施設）、その他業務（ ）。

【様式 14-1】 企画提案概要

- (1) 業務実施の基本方針、事業者として最も重要と考える事項、創意工夫を発揮できる事項、特に配慮する事項、地域特性等基本的な考え方について記述してください。
- (2) 各業務の基本的な考え方について記述してください。
- (3) 本業務(2 市)に関する認識及び経験について記述してください。

(A 4 版 4 ページ以内)

【様式 14-2】業務実施体制

- (1) 本業務(2 市)を実施する上での組織体制と人員配置計画（平日、休日、夜間、緊急時の各体制）について、考え方と具体的な体制について記述してください。
- (2) 本業務(2 市)に従事する労働者の適正な労働条件の確保について、考え方と具体的な施策を記述してください。
- (3) 本業務（2 市）の一部を再委託する場合は、その再委託先又は協力先、その理由（企業の技術的特徴等）を記述してください。
- (4) 各種業務を担当する企業が保有する作業車両（高圧洗浄車及び強力吸引車等）及び機材の保有を確認するため、写真を添付してください。

（A 4 版 4 ページ以内）

【様式 14-3】 担当予定技術者の配置計画

- (1) 本業務(2市)で必要な担当予定技術者の在籍状況及び統括管理責任者と各種業務担当技術者の配置計画について記述してください。
- (2) 本業務(2市)の従事者への教育訓練及び異動への対応について、考え方と具体的な対応方法を記述してください。

(A 4 版 4 ページ以内)

【様式 14-4】 受託実績

同種又は類似する業務の受託実績の概要を数例あげ、業務実施にあたって工夫した点や他社より優れた技術力を発揮していたと考えられる点について記述してください。

(A 4 版 3 ページ以内)

【様式 14-5】 各種業務の具体的な業務実施計画

- (1) 各種業務の要求事項に対する考え方について、提案評価の着眼点を踏まえて、記述してください。
- ① 【大阪狭山市】統括管理業務/【河内長野市】統括管理業務
(A 4 版 5 ページ以内)
 - ② 【大阪狭山市】日常的維持管理業務/【河内長野市】日常的維持管理業務(管路施設)
(A 4 版 3 ページ以内)
 - ③ 【大阪狭山市】計画的維持管理業務/【河内長野市】計画的維持管理業務(管路施設)
(A 4 版 2 ページ以内)
 - ④ 【大阪狭山市】計画策定業務/【河内長野市】下水道事業計画等変更業務
(A 4 版 2 ページ以内)
 - ⑤ 【大阪狭山市】下水道ストックマネジメント計画策定業務に伴う管路調査業務/【河内長野市】計画策定に必要な管路調査業務
(A 4 版 2 ページ以内)
 - ⑥ 【大阪狭山市】実施設計業務・改築工事/【河内長野市】実施設計業務(管路施設)、改築工事(管路施設)、公共汚水ます設置及び改築承諾調査業務
(A 4 版 3 ページ以内)
 - ⑦ 【河内長野市】施設維持管理業務/日常的維持管理業務(下水道施設) / 運転管理業務/計画的維持管理業務(下水道施設)
(A 4 版 5 ページ以内)
 - ⑧ 【河内長野市】実施設計業務・工事(下水道施設)
(A 4 版 2 ページ以内)
 - ⑨ 【大阪狭山市】ポンプ場及びマンホールポンプ維持管理業務
(A 4 版 2 ページ以内)

※【大阪狭山市】と示されたものは「本業務(大阪狭山市)」の要求水準書にて示された業務を指し、【河内長野市】と示されたものは「本業務(河内長野市)」の要求水準書にて示された業務を指す。

【様式 14-6】 危機管理・安全対策

- (1) 異常時・緊急時・災害時における、人員及び資機材の確保、活動計画等の基本的な考え方を記述してください。
- (2) 現場からの支援要請に対する組織的なバックアップ体制等について、具体的に記述してください。
- (3) 豪雨時や台風などによる水量の増加(特に雨水施設)や地震時などの施設被害、下水道施設起因による道路陥没などの対応について、その対応方針について記述してください。
- (4) 水質異常時の対応、停電時の対応、重故障時の対応方針等について記述してください。

(A 4 版 8 ページ以内)

【様式 14-7】 地域貢献に関する提案

(1) 地元企業との連携、協力並びに地域の人材活用に対する考え方を記述してください。

(A 4 版 5 ページ以内)

【様式 14-8】 特定テーマに対する提案及び追加提案事項

特定テーマに対する提案及び対応について、記載して下さい。記載方法は自由とします。

- ① 本業務(2 市)は 10 年契約であり、業務期間内においては、受委託者双方で実体体制の変化（人事異動等）が生じ、技術継承が課題となることを踏まえて、業務期間内においてどのように技術継承を行うか、具体的な内容・体制、その想定効果を述べてください。
- ② 本業務(2 市)は大阪狭山市及び河内長野市の共同で実施するウォーター PPP レベル 3.5 であることを踏まえて、本業務(2 市)をどのように実施し、2 市の業務の連携効果を発揮させるか、具体的な内容・体制、その想定効果を述べてください。
- ③ 本業務の要求水準書に記載されているもの以外の内容で、必要と思われる提案事項があれば、その内容について記載して下さい。記載方法は自由とします。

(A 4 版 10 ページ以内)

【様式 14-9】 参考見積と積算根拠

Microsoft Excel 形式の様式を別途示す。

【様式 15】 辞退届

辞 退 届

令和 年 月 日

大阪狭山市長 古 川 照 人 様

商号又は名称

所 在 地

代 表 者 氏 名

印

当社は、令和 年 月 日付で公表された「大阪狭山市公共下水道施設包括的維持管理業務（第 3 期）及び河内長野市下水道施設包括的管理業務」に係る企画提案書の募集に参加表明しましたが、都合により参加を辞退します。

（担当者連絡先）

氏 名

所属・役職

電話番号

電子メール

※共同企業体の場合、商号又は名称は代表企業名とし、その上段に共同企業体名を記入すること。