



市民窓口グループ 会計年度任用職員

(一般事務職) 募集要項

会計年度任用職員（一般事務職）の募集と選考を次のとおり実施します。

1. 募集職種及び募集人員

職 種	人 員
一般事務職	1 名

2. 応募資格

職 種	応 募 資 格
一般事務職	パソコンの基本的な操作や入力ができる人

3. 応募手続

受付期間

令和 7 年（2025 年）6 月 4 日（水）～令和 7 年（2025 年）6 月 1 6 日（月）

（土・日曜日、国民の祝日を除く。）午前 9 時 0 0 分から午後 5 時 3 0 分まで

※ただし、令和 7 年 6 月 7 日（土）は、土曜開庁のため午前 9 時から正午まで受付けます。

提出書類（提出された書類は、返還しません。）

履歴書

申込先

大阪狭山市役所 市民生活部市民窓口グループ

【〒589-8501 大阪府大阪狭山市狭山一丁目 2384 番地の 1】 まで持参または郵送

※ 郵送の場合は、令和 7 年 6 月 1 6 日（月）の受付時間内必着

4. 選考方法

書類選考 応募者が多数の場合は、書類選考のうえで可否を通知します。

面接試験 日 時 令和 7 年（2025 年）6 月 2 1 日（土） 午後

場 所 大阪狭山市役所

《面接時間等については、後日、個別に連絡します。》

5. 合格者の発表

令和 7 年（2025 年）6 月 下旬予定

《面接を実施した全員に対し、可否にかかわらず文書で通知します。》

6. 勤務条件等

① 勤務場所及び業務内容

職 種	勤 務 場 所 及 び 業 務 内 容
一般事務職	大阪狭山市役所市民窓口グループで窓口関連業務に従事していただきます。

※主な業務 ○住民票の写し、印鑑登録証明書、戸籍謄本等の証明発行 ○住民異動届、戸籍届に関する業務 ○マイナンバーカード、公的個人認証サービス等に関する手続き ○パスポートに関する手続き など

② 報 酬

職 種	基本報酬月額（週5日勤務）※
一般事務職	223,668円

※上記の基本報酬月額は、年度途中に改定する場合があります。その他条件により、通勤にかかる経費（上限あり）、時間外勤務手当に相当する報酬、期末手当（賞与）を支給します。

③ 勤務日

職 種	勤 務 日
一般事務職	1週5日（月曜日～金曜日） ※第1・第3土曜日の土曜開庁（午前9時～正午）において、月1回程度の勤務を要します。（振替休暇対応）

④ 勤務時間（1日あたり7時間45分）

職 種	勤 務 時 間
一般事務職	午前9時00分～午後5時30分

※ 休憩時間は、1日に45分です。

⑤ 任用期間

令和7年8月1日 から 令和8年1月31日まで

⑥ 有給休暇

有給休暇、その他休暇制度 有り（市の規定による）

⑦ 社会保険等

職 種	加入内容
一般事務職	厚生年金・健康保険（介護保険を含む。）・雇用保険

厚生年金・健康保険（介護保険を含む。）・雇用保険に加入していただきます。

大阪狭山市役所市民生活部市民窓口グループ
TEL(072) 366-0011 内線 502 担当：古賀