

大阪狭山市市勢要覧及び大阪狭山市市制施行40周年

記念誌作成支援業務

一般公募型プロポーザル実施要領
様式集

【様式1】	一般公募型プロポーザル参加申請書
【様式2】	会社概要書
【様式3】	業務実績書
【様式4】	業務提案書
【様式5】	業務実施体制
【様式6】	質問票
【様式7】	辞退届

【様式1】

一般公募型プロポーザル参加申請書

令和8年 月 日

(あて先) 大阪狭山市長

(〒)
所在地
申請者 商号又は名称
代表者氏名 印

大阪狭山市市勢要覧及び大阪狭山市市制施行40周年記念誌作成支援業務の一般公募型プロポーザル方式に基づく選定に参加の意思がありますので、実施要領を承知し、関係書類を添えて申請します。

なお、申込日現在において、すべての記載事項は事実と相違ないこと及び実施要領に定める応募資格については、すべてを満たすことを誓約します。

<業務担当者の連絡先>

書類送付先	〒
所属部署名	
担当者氏名	
電話番号	
ファックス番号	
電子メールアドレス	

※ プロポーザルに関する書類の送付は、上記の「書類送付先」に郵送し、メールによる連絡は、上記の「電子メールアドレス」あてに送信します。

【様式2】

会社概要書

令和8年 月 日

商号又は名称	
代表者氏名	
所在地	
電話番号	
ファックス番号	
設立年月日	
資本金	
従業員数	
主な業務内容及び業務実績	

〔添付書類〕

- ・決算報告書、貸借対照表及び損益計算書の写し（直近の1事業年度分）
- ・業務に要する公的資格があれば、登録証などの証明書の写し

【様式3】

業務実績書

令和8年 月 日

1. 市勢要覧、官公庁発行の記念誌又はシティプロモーション誌等の作製業務（官公庁発注の元請に限る）の受託実績（平成28年度～令和7年度）

業務名	
発注者	
履行期間	
業務内容	

業務名	
発注者	
履行期間	
業務内容	

業務名	
発注者	
履行期間	
業務内容	

〔添付書類〕

過去10年間（平成28年度年度以後）に、本業務と同種の業務を受託した実績が確認できる契約書及び仕様書などの業務内容がわかるものの写し

※ 受託実績は業務が完了しているものとし、実績の新しい順番に最大3件まで記載すること。

【様式4】

業 務 提 案 書

令和8年 月 日

(あて先) 大阪狭山市長

(〒)
所 在 地
申請者 商号又は名称
代表者氏名 印

大阪狭山市市勢要覧及び大阪狭山市市制施行40周年記念誌作成支援業務に係る一般公募型プロポーザル実施要領に基づき業務提案書を提出します。

連 絡 先	
担当部署	
担当者名	
TEL	
FAX	
E-mail	

【様式5】

業 務 実 施 体 制

令和8年 月 日

役 割	氏名・所属・役職等	実務経験年数・資格	担当する業務内容
(管理責任者)	氏名 _____		
	氏名 _____		
	氏名 _____		
	氏名 _____		
	氏名 _____		

※ 予定している担当者を記入すること。ただし、管理責任者に記載している者については、本市業務実施者として確定し、第2次審査実施時には、第2次審査の出席者とする。

※ 担当者欄が足りない場合は、様式を追加すること。

【様式6】

質 問 票

令和8年 月 日

(あて先) 大阪狭山市 広報広聴・人権啓発グループ

大阪狭山市市勢要覧及び大阪狭山市市制施行40周年記念誌作成支援業務に係る一般公募型プロポーザルに関して質問がありますので、質問票を提出します。

1. 質問者

会社名	
所属部署名	
担当者氏名	
電話番号	
ファックス番号	
電子メールアドレス	

2. 質問項目 (質問票枚数 枚目中 枚目)

資料名	ページ等
項目名	
質問内容	

- (備考) ※ 質問は、本様式1枚につき1問とし、簡潔にまとめて記載すること。
※ 質問に関連する資料の項目(番号)などを記入すること。
※ 送信後、必ず電話により確認をすること。
(電話番号 072-360-4291 (直通))
※ すべての質問と回答は、質問者及び回答時において業務提案書等を提出しているすべての者に対し情報提供するとともに、本市ホームページにおいても公表する。

【様式7】

辞 退 届

令和8年 月 日

(あて先) 大阪狭山市長

所 在 地
申請者 商号又は名称
代表者氏名 印

令和8年 月 日付けで申請した大阪狭山市市勢要覧及び大阪狭山市市制施行40周年記念誌作成支援業務委託に係る一般公募型プロポーザルへの参加を下記の理由により辞退します。

記

辞退の理由