

債権者登録変更票

処理希望日 いずれかにチェック	☐ 至急	申請年月日	
	☐ 本日中		
	☐ 日付指定 まで		
債権者番号			
債権者氏名 (現登録情報)			

申請者所属	
申請者氏名	

<変更情報> ※変更箇所のみ記入してください。
変更後の内容がわかる資料を添付してください。

① 登 録 名 称	法人名・団体名・屋号等 または個人名	カナ	
		漢字	
	支店名		
	肩書		
	代表者名	カナ	
		漢字	

② 所 在 地 等	郵便番号	〒	
	住所（正式表示）		
	ビル・マンション名		
	電話番号（市外局番から）		
	FAX		

③ 口 座 情 報	変更or追加（要チェック）	☐ 変更	☐ 追加	第 第	口座へ追加希望
	→ 追加の場合のみ右記記入			【口座情報】	
	金融機関コード		支店コード		
	金融機関名				
	支店・出張所名				
	預金種目（要チェック）	☐ 普通	☐ 当座	☐ その他	（ ）
	口座番号				
口座名義<カナ>					

④退職日	令和 年 月 日付けで退職
------	------------------------

⑤特記事項	特記しておく事項があれば記入（例：○／○付けで代表者が変わるため、○／○以降に変更してください）
-------	--

出 納 室 記 入 欄		出納室 受付印
処理日 令和 年 月 日	処理者 .	