

物 品 納 入 実 績 経 歴 書

(物品内容) _____ [コード番号 _____]

大分類 小分類

発 注 者	納 入 物 品 名	納入した場所の ある都道府県名	契 約 金 額 (千円・税込)	納 入 時 期 年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月

記載要領

1. 本表は、登録申請をする購入項目別(コード別)に作成すること。
2. 本表は、直近2年間(契約中の案件も含む)に官公庁向けに納入した主な物品について記載すること。(官公庁の実績が無い場合に限り民間実績を記入のこと。)
3. 「契約金額」は、消費税額及び地方消費税額込みの金額を記載すること。