

# 代理権授与通知書（委任状）

令和 年 月 日

（あて先）大阪狭山市長

委任者	住所 連絡先 ( )
	氏名
	生年月日 明治 大正 年 月 日生 昭和 平成

私は、下記の者を代理人と定め貴市との間における下記事項に関する権限を委任します。

代理人	住所 連絡先 ( )
	氏名
	生年月日 明治 大正 年 月 日生 昭和 平成
委任事項	<p>該当する番号に○を付けてください。 ※ ( ) 内は必要事項を記入するか、該当するものを○で囲んで下さい。</p> <ol style="list-style-type: none"><li>住民異動（ 転入・転居・転出・世帯分離・世帯合併 ）の届出に関する事。</li><li>住民票・除票の写しの受領に関する事。（ 世帯主・続柄、本籍・筆頭者 の記載が必要 ）</li><li>戸籍全部・個人事項証明書（ 戸籍謄本・抄本 ）の受領に関する事。</li><li>被相続人(亡くなった人) → ( )の( )から( )までの戸籍に関する証明書の受領に関する事。（ 例：出生から死亡、婚姻から死亡 ）</li><li>戸籍の附票の写しの受領に関する事。</li><li>身分証明書の受領に関する事。</li><li>所得課税証明書の受領に関する事。</li><li>評価証明書（ 土地・家屋 ）の受領に関する事。</li><li>公課証明書（ 土地・家屋 ）の受領に関する事。</li><li>その他 ( )</li></ol>

※この書面は必ず委任者がすべてを記入し、署名・押印してください。

※代理人の方の本人確認書類等をご持参ください。

※戸籍の証明、身分証明書は申請書への本籍・筆頭者の正確な記入が必要です。